

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета  
ГБПОУ Мелеузовский  
индустриальный колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ Мелеузовский  
индустриальный колледж  
\_\_\_\_\_ А.Г. Сатлыков

Протокол № 4  
от « 18 » 11 2015г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.  
Приказ № 415-09  
от « 24 » 11 2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об учебной и производственной практике обучающихся,  
осваивающих основные профессиональные образовательные программы  
среднего профессионального образования  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Мелеузовский индустриальный колледж**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013г. № 696-3 «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Приказом Министерства образования и науки от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008г. № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО»;
- Уставом колледжа.

1.2. Практика является обязательным разделом ОПОП. Она осуществляет практико-ориентированную подготовку обучающихся и на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающегося знаний, умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

1.3. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики.

1.4. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по профессии (специальности) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессиям (специальностям) колледжа.

## **2. Виды и задачи практики**

2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО по ППКРС являются:

- учебная практика;
- производственная практика.

2.2. Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей СПО по ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

2.3. Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптации обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

## **3. Организация и проведение практики**

3.1. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей СПО по ППКРС в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики, разрабатываемыми и утверждаемыми колледжем реализующим ОПОП СПО по ППКРС.

3.2. В колледже по каждой реализуемой профессии (специальности) предусматривается следующая основная документация по практике:

- Положение об учебной и производственной практике;
- программа учебной практики;

- программа производственной практики;
- договор с организацией на проведение производственной практики;
- приказ о назначении руководителя практики от колледжа;
- приказ о распределении обучающихся по местам практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике;
- методические разработки.

3.3. Учебная практика проводится, как правило, в мастерских, лабораториях колледжа. Учебная практика может также проводиться в организациях на основе прямых договоров между организацией и колледжем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

3.4. Производственная практика обучающихся на втором году обучения и в последующие годы проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между колледжем и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Обучающиеся зачисляются на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3.5. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ОПОП СПО по ППКРС.

3.6. Практика осуществляется как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по ППКРС.

#### **4. Руководство практикой**

4.1. В организации и проведении практики участвуют:

- образовательное учреждение;
- организации (предприятия).

4.2. Директор образовательного учреждения:

- заключает договоры с организациями (предприятиями);
- утверждает график проведения практик;
- утверждает руководителей практики от колледжа;
- рассматривает аналитические материалы по организации, проведению и итогам практики.

4.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе:

- осуществляет общее руководство и контроль за практикой;
- организует и руководит работой по созданию программ учебной практики и производственной практики по профессиям, реализуемым в колледже, и согласовывает их с организациями, участвующими в проведении практики;
- подбирает организации для проведения практики;

- подготавливает проекты договоров с организациями на проведение практики;
- распределяет обучающихся совместно с мастерами производственного обучения по организациям, участвующим в проведении практики;
- составляет графики проведения практики, графики консультаций и доводит их до сведения преподавателей, обучающихся и организаций, участвующих в проведении практики;
- осуществляет методическое руководство и контроль деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- участвует в оценке общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики;
- контролирует ведение документации по практике.

#### 4.4. Руководитель практики от колледжа:

- устанавливает связь с руководителями практик от организации;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- проводит консультации с обучающимися перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль правильного распределения обучающихся в период практики;
- проводит индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяет ход прохождения практики обучающимися, выезжая на базы практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и в сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики.

#### 4.5. Организации, участвующие в организации производственной практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики, определяют наставников;

- обеспечивают безопасные условия практики обучающимися;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

## **5. Права и обязанности обучающихся**

5.1. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО по ППКРС при прохождении практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

В период прохождения производственной практики, с момента зачисления обучающихся, на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе, в части государственного социального страхования.

5.2. Обучающиеся имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе практики, обращаться к заместителю директора по учебно-производственной работе, руководителям практики, вносить предложения по совершенствованию организации учебной и производственной практики.

